

Město Tišnov

Výzva k podání nabídky – zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu

Zadávací dokumentace (ZD) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu

„Provozování služby Senior TAXI v Tišnově“

Zadávací řízení probíhá mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Zadavatel si vyhrazuje právo použít některé instituty tohoto zákona a rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Zadavatel Zakázky:

Název: Město Tišnov
Sídlo: náměstí Míru 111, 666 19 Tišnov
IČ: 00282707
zastoupený: Bc. Jiří Dospíšilem, starostou města

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: **Město Tišnov**
Sídlo: náměstí Míru 111, 666 19 Tišnov
IČ: 00282707
DIČ: CZ00282707
zastoupený: Bc. Jiří Dospíšilem, starostou města
Bankovní spojení: Komerční banka
Č. účtu: 1425641/0100
Kontaktní osoba zadavatele: Bc. et Bc. Yara Sukeníková
Telefon: 549 439 830
E-mail: yara.sukenikova@tisnov.cz

2. Předmět a účel veřejné zakázky

2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná paušální hodnota veřejné zakázky činí **624 000 Kč** bez DPH, což je měsíční paušální hodnota 26 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň stanovena jako nejvyšší přípustná a maximální nabídková cena. Veškeré nabídky, které tuto hodnotu překročí, budou vyřazeny pro nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

2.2 Předmět plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provozování služby Senior taxi.

Rozsah a kvalita předmětu výzvy je vymezena následovně:

- a) Služba bude poskytována občanům s trvalým pobytem v katastrálním území Tišnov, starším 70 let včetně a také držitelům ZTP či ZTP/P bez ohledu na věk (dále jen oprávněná osoba) k dopravě do/ze zadavatelem vybraných přepravních míst včetně přepravy menších břemen a spoluzavazadel těchto oprávněných osob. Dále služba zahrnuje doprovod oprávněných osob, pokud si ho tato osoba vyžádá, např. při návštěvě lékaře, pošty, úřadů apod.
- b) Služba Senior taxi bude poskytována v režimu taxi služby dle zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 478/2000 Sb., kterou se provádí zákon o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Dodavatel zajistí jedno vozidlo s řidičem pro přepravu osob každý pracovní den v době **od 7:00 do 15:00 hod.**
- d) Dodavatel je povinen vést dokumentaci, ve kterém budou uvedeny následující údaje: číslo průkazu senior taxi, jméno oprávněné osoby, datum přepravy, odkud a kam byla osoba přepravována. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli časově neomezený přístup do jím vedené dokumentace, ve kterém zadavatel zjistí údaje o přepravě jednotlivých oprávněných osob.
- e) Dodavatel zajistí příjem telefonických objednávek v době od 7:00 do 15:00 hod. Oprávněná osoba si bude moci službu objednat nejpozději 1 den před plánovanou jízdou. Pokud bude služba objednána v den přepravy, není dodavatel povinen oprávněnou osobu přepravit, pokud mu to nedovolí volná kapacita.
- f) Dodavatel je povinen dodržet, aby nezávisle na vzdálenosti a času trvání služby paušální (nástupní) platba oprávněné osoby za jednu jízdu v rámci území Tišnov, byla vždy ve výši 30 Kč vč. DPH, přičemž jedna jízda je cesta tam, cesta zpět je považována za další jízdu. Paušální platbu je povinna uhradit oprávněná osoba. Absolvuje-li z jedné adresy cestu více osob najednou, hradí tuto cenu každá z přepravovaných osob. Nástupní platba hrazená oprávněnou osobou je příjmem dodavatele.
- g) Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou při výkonu předmětu plnění na majetku a zdraví osob.
- h) Pro případ poruchy objednaného a potvrzeného dopravního prostředku zajistí dodavatel náhradní prostředek obdobného typu dle svých momentálních možností.

- i) Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných platných a odborných norem.

2.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění zakázky: katastrální území Tišnov

3. Doba trvání veřejné zakázky

Termín realizace smlouvy: **01. 04. 2020 - 31. 03. 2022**

4. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek – zadávací dokumentace včetně příloh je po celou dobu lhůty pro podání nabídek zveřejněna na webových stránkách:

https://zakazky.tisnov.cz/profile_display_2.html

Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace je ke stažení volně bez předchozího přihlášení, doporučujeme všem uchazečům pravidelnou kontrolu uvedených webových stránek, neboť zde budou zveřejňovány i případné dodatečné informace.

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být doručena nejpozději pět pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tyto dotazy zodpoví písemně e-mailem do tří pracovních dnů. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou poskytnuty všem uchazečům a zároveň budou uveřejněny na webu města. Zadavatel v rámci dodatečných informací neuvede název subjektu, který žádost o dodatečnou informaci podal.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek končí **14. 02. 2020 v 9:00 hod.**

Místo pro podání nabídek:

Nabídku je možno doručit poštou na adresu zadavatele nebo doručit osobně na podatelnu Městského úřadu v Tišnově, nám. Míru 346 (pondělí, středa od 7,00 do 17,00 hod., úterý, čtvrtek od 7:00 do 15:00 hod, pátek od 7:00 do 14:00 hod.).

Nabídky budou podány písemně v uzavřené obálce označené textem

„Provozování služby Senior TAXI v Tišnově – NEOTEVÍRAT“ a adresou uchazeče

Na nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Otevírání obálek bude zahájeno **ihned** po skončení termínu pro doručení nabídek, resp. po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne **14. 02. 2020 v 9:05 hod**, ve velké zasedací místnosti Městského úřadu v Tišnově, nám. Míru 111. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni dodavatelé, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, vždy jedna osoba za dodavatele. Nejde-li o statutární orgán či jeho člena prokáže se plnou mocí či pověřením k zastupování dodavatele.

6. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu návrhu smlouvy.

Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (viz příloha č. 3) včetně jejích příloh. Způsob a časovou souslednost doložení příloh ke smlouvě naleznete v návrhu smlouvy. Informace ohledně podpisu návrhu smlouvy jsou podrobněji uvedeny v odst. 7.4 této zadávací dokumentace.

7. Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v doporučeném pořadí:

- 1) řádné identifikační údaje uchazeče,
- 2) vyplněný krycí list nabídky – viz příloha č. 1,
- 3) čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ – viz příloha č. 2,
- 4) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ (dále jen „PZ“), a to předložením:
 - a) kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,
 - b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění provozovat koncesovanou živnost v rozsahu předmětu podnikání „Silniční motorová doprava – osobní provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče“.
 - c) pojistná smlouva o pojištění odpovědnosti při provozu vozidel na pozemních komunikacích a pojištění havarijní, včetně pojištění všech sedadel, a tedy na nich přepravovaných osob. Pojistná smlouva musí potvrzovat, že dopravce má postavení pojištěného a musí být uzavřena s pojišťovací společností oprávněnou provozovat pojišťovací činnost na území České republiky.
- 5) podepsaný návrh smlouvy – viz příloha č. 3,
- 6) případný doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče,
- 7) případné další dokumenty.

7.1 Krycí list nabídky

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s krycím listem. Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží.

7.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Způsobilým je ten dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 2, zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- f) který nemá prokazatelně dluh vůči městu Tišnovu,
- g) kterému nebyla za posledních pět let uložena městem Tišnovem sankce za porušení smluvních závazků.

Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti podpisem čestného prohlášení osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Splnění základní způsobilosti nelze prokázat prostřednictvím poddodavatele.

7.3 Prokázání splnění profesní způsobilosti

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění provozovat koncesovanou živnost v rozsahu předmětu podnikání „Silniční motorová doprava – osobní provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče“.
- c) pojistná smlouva o pojištění odpovědnosti při provozu vozidel na pozemních komunikacích a pojištění havarijní, včetně pojištění všech sedadel, a tedy na nich přepravovaných osob. Pojistná smlouva musí potvrzovat, že dopravce má postavení pojištěného a musí být

uzavřena s pojišťovací společností oprávněnou provozovat pojišťovací činnost na území České republiky.

Uchazeč prokáže splnění profesní způsobilosti doložením prostých kopií výše uvedených dokladů nebo čestným prohlášením. Splnění profesní způsobilosti nelze prokázat prostřednictvím poddodavatele.

7.4 Podpis návrhu smlouvy

Návrh smlouvy je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (viz Příloha č. 3). Uchazeč vyplní v textu návrhu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění (tj. údaje o uchazeči na titulní straně, cena služby) a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli.

Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění v textu návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu návrhu smlouvy povinnost jejich doplnění

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Smlouva bude podepsána členem statutárního orgánu uchazeče, případně jinou osobou pověřenou zastupovat uchazeče. Toto pověření (plná moc či jiná forma zmocnění) bude v nabídce doloženo prostou kopií.

8. Zpracování nabídek

Uchazeč zpracuje nabídku v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč podal nabídku v **1 originálu a 1 kopii**. Požadavek na předložení kopie nabídky je dobrovolný.

Zadavatel doporučuje, aby všechny strany nabídky byly číslovány nepřerušenou číselnou řadou a součástí nabídky byl obsah.

Doporučená forma zpracování nabídky: pevná vazba (příp. kroužková), zabezpečeno proti manipulaci s volnými listy např. provázáním provázkem, tak aby nebylo možné žádný list volně vyjmout.

9. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Originální doklady či kopie těchto dokladů s úředním ověřením je povinen předložit na vyžádání zadavatele **dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva**. Doklady musí být doloženy nejpozději při uzavření smlouvy.

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ.

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně ve způsobilosti dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění výše uvedených požadavků, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této

změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke způsobilosti. Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Metoda vyhodnocení – nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny, přičemž nejnižší nabídková cena bude mít nejlepší pořadí.

Váha jednotlivých kritérií – vzhledem k tomu, že se jedná o jednokriteriální hodnocení, představuje nabídková cena 100 % kritérií.

Nejnižší nabídkovou cenou se rozumí nejnižší cena zpracovaná dle této zadávací dokumentace. Závazně bude uchazečem uvedena nabídková cena v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy, tzn., že k chybnému uvedení nabídkové ceny v krycím listu nebude přihlíženo.

11. Další podmínky zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky. Vyhlášovatel je povinen všem účastníkům případné změny neprodleně oznámit.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- Předložené nabídky se nebudou dodavatelům vracet
- Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a veřejnou zakázku zrušit před podpisem smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, který nesplnil požadavky stanovené zadávacími podmínkami, nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu soutěže, že dodavatel uvedl nepravdivé údaje.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo **doručování vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o vyloučení nabídky, rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky či rozhodnutí o zrušení výběrového řízení zveřejněním na profilu zadavatele.**

Seznam příloh zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Vzor ČP Základní způsobilost
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy

Znění Zadávací dokumentace bylo schváleno na schůzi Rady města Tišnova č. RM/16/2/2020 konané dne 29.1.2020 usnesením č. RM/17/2/2020.

V Tišnově dne 29.1. 2020

.....
Bc. Jiří Dospíšil
starosta města Tišnova